



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

**Istituto Comprensivo
"Fossola - A. Gentili"**

Piazza San Giovanni, 1 54033-
CARRARA (MS)

Tel. 0585/843044 - Fax 841188

e- mail

MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT

Pec

MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FOSSOLA A. GENTILI"-CARRARA
Prot. 0003449 del 07/04/2022
VI-2 (Uscita)

**All'Albo e al sito web dell'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente**

**OGGETTO: ACQUISTO MONITOR INTERATTIVI E ATTREZZATURE PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLA
SEGRETERIA**

PROGETTO PON 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-189

CUP: F89J21019420006 – CIG 913518839E

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU**
Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente 'Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa';
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, 'Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 59/1997';
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** il D.P.R. n. 445/2000;
- Visto** il D. Lgs n. 165/2002, recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni';

- Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- Visto** l'art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: *“Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture e affidamento di lavori;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 14.10.2021 relativa all'integrazione per l'a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 78 del 25.10.2021 relativa all'approvazione dell'adattamento per l'anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 22/01/2019 *“Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico (art. 45 c.2 D.l. 129/2018)”*;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 02/02/2022 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2022;
- Viste** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs 19/4/2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, recanti *‘Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici’*, le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *<< [...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza>>*.
- Visto** l'art. 45, comma 2, lett. A) del D.l. n. 129/2018, il quale prevede che *‘Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività: a) affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000 euro’*;
- Visto** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- Vista** la legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione in legge del D.L. n. 76/2020, recante *‘Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale’* (Decreto Semplificazioni);
- Vista** la legge n. 108/2021 che all'art. 55, c.1, lett. B) stabilisce che *“al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal regolamento (UE) 2021/241 del 12/2/2021, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'art. 1, commi 449 e 450, della L. n. 296/2009, possono procedere anche in deroga alla citata*

normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo”;

- Visto** il PON programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- Visto** il Regolamento UE n. 2020/2221 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23/12/2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia REACTEU), nell’ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti “Per l’apprendimento 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR);
- Vista** la decisione di esecuzione della Commissione Europea C (2021) 6076 Finale del 12/8/2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l’allocazione delle risorse derivanti dal REACTEU, l’inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia, all’interno del nuovo Asse v, denominato promuovere il superamento degli effetti della pandemia da Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l’istituzione, altresì, dell’Asse VI, denominato Assistenza Tecnica REACT EU, nell’ambito del programma operativo Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell’ambito dell’obiettivo Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione in Italia CCI 2014IT05M2OP001;
- Visto** l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- Visto** l’inoltro della Candidatura n. 1068057 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 17/09/2021, assunto al protocollo dell’Istituto n. 35277;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-189, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento complessivo di € 55.448,90 di cui € 48.473,46 per il modulo relativo all’acquisto di monitor digitali per la didattica ed € 3.648,54 per le attrezzature necessarie alla digitalizzazione amministrativa;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. 9914 del 22/11/2021 del finanziamento di € 55.448,90;
- Vista** l’art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell’affidamento diretto di cui all’art. 45 comma 2 del D.L. 129/2018;
- Vista** la delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 28/02/2022 con la quale è stata condivisa la

proposta della Dirigente Scolastica di innalzare il limite dell'affidamento diretto fino all'importo di € 139.00,00 per l'acquisizione dei beni relativi ai PON Fesr, viste le difficoltà contingenti legate all'approvvigionamento delle merci, nel rispetto dei principi del regolamento comunitario di cui al D.Lgs 50/2016 e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021

- Visto** il progetto tecnico presentato dal progettista nella persona dell'Assistente Amministrativo Marco Pedroni relativamente alle attrezzature destinate alla digitalizzazione della segreteria amministrativa, tra cui il rilevatore di presenze del personale;
- Visto** il decreto di approvazione del capitolato tecnico predisposto dal progettista, prot. n. 2762/IV-5 e successiva rimodulazione con decreto prot. n. 2886/IV-5;
- Visto** l'art. 1, comma 449 della L. n. 296/2006 e successive modifiche che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip s.p.a.;
- Visto** l'art. 1, comma 3, D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 il quale prevede che *'Le Amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999 stipulate da Consip s.p.a. o dalle centrali di committenza regionali possono procedere, qualora al convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessari e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione'*;
- Verificato** che la Consip s.p.a non ha attive convenzioni per analoghe forniture a cui l'Istituto potrebbe aderire, ai sensi della L. n. 448/2001 e successive modifiche;
- Visto** l'art. 1, comma 583, L. n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi quadro stipulati da Consip o al Sistema Dinamico di Acquisizione realizzato e gestito da Consip;
- Verificata** l'assenza di Convenzioni Consip per l'acquisto di attrezzature necessarie alla digitalizzazione della segreteria amministrativa;
- Verificato** che nel portale Acquisti in rete non sono presenti nel Sistema Dinamico di acquisizione tutte le attrezzature informatiche che rispondano alle necessità dell'istituto;
- Considerato** che nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto;
- Vista** la necessità di acquistare monitor touch interattivi e attrezzature per la digitalizzazione della segreteria;
- Vista** la determina prot. n. 2621/VI-2 del 24/03/2022, di avvio della procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta sul MEPA;
- Accertato** che la procedura di cui alla richiesta prot. n. 2621/VI-2 deve considerarsi andata deserta per mancanza di offerte adeguate e congrue sotto il profilo tecnico, progettuale ed economico e progettuale;

- Vista** la determina prot. n. 2861/VI-2 del 24/3/2022 che dà atto della circostanza sopra indicata;
- Vista** la successiva determina prot. n. 2885/VI-2, di avvio di nuova procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta sul Mepa;
- Vista** l'indagine di mercato con richiesta di preventivo di spesa inviata a n. 6 fornitori, prot. n. 2887/VI-2 del 25/03/2022, e precisamente:
'*Eugeni Tecnologie s.r.l.*', con sede a Magliano di Tenna (FM);
'*TT Tecnosistemi s.p.a.*', con sede a Prato;
'*Rekordata s.r.l.*', con sede a Pontedera (PI);
'*2F Multimedia*', con sede a Firenze;
'*Fcs Ferrara*', con sede a Ferrara;
'*Software Experience s.r.l.*', con sede a Sarzana (SP);
- Visti** i preventivi di spesa pervenuti, entro il termine previsto, soltanto da parte delle ditte:
'*Software Experience s.r.l.*', prot. n. 3196/VI-2;
'*2F Multimedia*', prot. n. 3158/VI-2;
'*Fcs Ferrara*', prot. n. 3159/VI-2;
- Accertato** che le offerte presentate da parte delle ditte '*2F Multimedia*' e '*Fcs Ferrara*' sono incomplete in quanto si fa riferimento solamente ai monitor touch interattivi, omettendo di considerare le attrezzature previste per la digitalizzazione della segreteria;
- Verificato** che il preventivo di spesa proposto dalla ditta '*Software Experience s.r.l.*' appare pienamente rispondente e congruo sotto il profilo progettuale, tecnico, economico e qualitativo alle esigenze dell'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2021, recante disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione,

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa:

- 1) di procedere mediante affidamento diretto con lo strumento della trattativa diretta sul Mepa alla ditta '*Software Experience s.r.l.*', con sede a Sarzana in Viale Della Pace, n. 40, per i prodotti sotto indicati:

ARTICOLO	QUANTITA'	IMPORTO A CORPO (IVA ESCLUSA)
Monitor Touch	23	€ 36.340,00
Sistema di ancoraggio Monitor Touch	15	€ 810,00
Carrello da pavimento	8	€ 2.000,00
Webcam	5	€ 425,00
Tavoletta grafica	3	€ 513,00

Scanner	1	€ 286,00
Ups	1	€ 199,00
Unità di backup	1	€ 408,00
TOTALE	-	€ 40.981,00

- 2) di indicare quale valore a base d'asta € 40.197, IVA esclusa;
- 3) di indicare il CIG (SIMOG) n. **913518839E** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- 4) la stazione appaltante non si avvarrà né di garanzia provvisoria né definitiva ex art. 103 del codice degli Appalti, giusto parere del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, n. 1075 del 22 ottobre 2021, considerata la comprovata solidità dell'operatore economico in esame, verificata sulla scorta delle informazioni tratte dal sito internet da cui emerge un'esperienza pluriennale nel settore nonché una collaborazione con una vasta gamma di partners e fornitori unitamente a un'attività di intermediazione con l'estero;
- 5) di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa **A0317**: Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso n. 28966/2021 del Programma Annuale 2022;
- 6) che il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è la D.S., Prof.ssa Silvestra Vinciguerra;
- 7) che la Stazione Appaltante si riserva, sulla base del ribasso offerto dall'operatore economico aggiudicatario, di avvalersi del quinto d'obbligo qualora residuasse un importo compatibile con l'acquisto di un numero maggiore dei dispositivi oggetto dell'affidamento, ex art. 106, comma 12, D. Lgs n. 50/2016;
- 8) la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvestra Vinciguerra

(f.to digitalmente)